

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА ПОСЛУГИ № 71-71

Послуга: Надання пільг на житлово-комунальні послуги пільговій категорії громадян

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
Найменування центру надання адміністративних послуг, у якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр адміністративних послуг «Віза» (надалі -Центр)
1	Місцезнаходження віддалених робочих місць Центру	Металургійний район: пр. Металургів, буд. 16; Довгинцівський район: вул. Дніпровське шосе, буд. 16; Покровський район: вул. Ватутіна, буд. 37в; Інгулецький район: пр. Південний, буд. 1; вул. Гірників, буд. 19; Саксаганський район: вул. Софії Перовської, буд. 16а; Тернівський район: вул. Ухтомського, буд. 23а; Центрально-Міський район: вул. Свято-Миколаївська, буд. 27; Мобільні офіси муніципальних послуг, кейси-адміністратори (за окремим графіком)
2	Інформація щодо режиму роботи віддалених робочих місць Центру	Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 – 16.00, перерва з 12.30 до 13.00
3	Телефони та адреси електронної пошти віддалених робочих місць Центру	Металургійний район: тел. 097-39-20-336 e-mail: soctrud7148@gmail.com Довгинцівський район: 068-18-81-010 e-mail: upszn@dlgr.gov.ua Покровський район: тел. 098-18-10-107; 098-18-10-117 e-mail: upszn1210@gmail.com Інгулецький район: тел. 096-04-38-568, 067-91-47-657; e-mail: soc1212@ukr.net Саксаганський район: тел. 098-36-02-004; 94-72-42; e-mail: upszn_1242@srvk.gov.ua Тернівський район: тел. 097-50-33-528; 067-43-36-786, 94-83-04 upszn@trnvk.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Кодекси, Закони України	1. Кодекс цивільного захисту України; 2. Закони України: - «Про адміністративні послуги»; - «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист»; - «Про відновлення прав осіб, депортованих за національною ознакою»; - «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років»; - «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»; - «Про освіту»;

		<ul style="list-style-type: none"> - «Про прокуратуру»; - «Про Службу безпеки України»; - «Про бібліотеки і бібліотечну справу»; - «Про захист рослин»; - «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»; - «Про Державну кримінально-виконавчу службу України»; - «Про Державну службу спеціального зв'язку та захисту інформації України»; - «Про культуру»; - «Основ законодавства України про охорону здоров'я і пенсіонерів за віком»; - «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»; - «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; - «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»; - «Про жертви нацистських переслідувань»; - «Про охорону дитинства»; - «Про соціальний захист дітей війни».
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: <ul style="list-style-type: none"> - від 04. 06. 2015 № 389 «Про затвердження Порядку надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї», зі змінами; - від 29. 01. 2003 № 117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги», зі змінами; - від 06. 08. 2014 № 409 «Про встановлення державних соціальних стандартів у сфері житлово-комунального обслуговування», зі змінами; - від 17. 04. 2019 № 373 «Деякі питання надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі», зі змінами
6	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява, наявність відповідного пакету документів. Пільги надаються: <ul style="list-style-type: none"> - учасникам бойових дій; - членам сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни; - особи з інвалідністю в наслідок війни;

	<ul style="list-style-type: none"> - особам які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1,2; - дружинам (чоловікам), дітям померлих громадян з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській віднесених до категорії 1,2; - ветеранам служби цивільного захисту; - вдовам (вдівцям) ветеранів служби цивільного захисту; - ветеранам Державної кримінально-виконавчої служби; - вдовам (вдівцям) ветеранів Державної кримінально-виконавчої служби; - ветеранам податкової міліції; - вдовам (вдівцям) ветеранів податкової міліції; - ветеранам військової служби; - вдовам (вдівцям) ветеранів військової служби; - ветеранам органів внутрішніх справ; - вдовам (вдівцям) ветеранів органів внутрішніх справ; - ветеранам Національної поліції; - вдовам (вдівцям) ветеранів Національної поліції; - ветеранам державної пожежної охорони; - вдовам (вдівцям) ветеранів державної пожежної охорони; - ветеранам Державної служби спеціального зв'язку; - вдовам (вдівцям) ветеранів Державної служби спец. зв'язку; - батькам та членам сім'ї працівників Державної служби спецзв'язку, який загинув(помер), пропав безвісти або став інвалідом; - реабілітованим особам; - військовослужбовцям СБУ на пенсії; - вдовам (вдівцям) військовослужбовців, її (його) дітям; - дружині (чоловікові військовослужбовця, який пропав безвісти, її(його) дітям; - батькам загиблого військовослужбовця; - особі з інвалідністю внаслідок військової служби; - батькам та членам сім'ї працівника служби цивільного захисту, який загинув (помер) або пропав безвісти. <p>За умови, що середньомісячний сукупний дохід сім'ї пільговика в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу, пільги надаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особам які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 3; дружинам (чоловікам) та опікунам (на час опікунства) дітей померлих громадян з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, віднесених до категорії 3, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою; сім'ям, які мають дитину з інвалідністю, інвалідність якої пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи; дітям, потерпілим від Чорнобильської катастрофи; особам, які працювали з моменту аварії до 01.07.1986 не менше ніж 14 календарних днів або не менше ніж три місяці протягом 1986-1987 років за
--	--

		<p>межами зони відчуження на роботах з особливо шкідливими умовами праці (за радіаційним фактором), пов'язаними з ліквідацією наслідків Чорнобильської катастрофи, що виконувалися за урядовими завданнями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - учасникам війни; особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною; вдовам (вдівцям) та батькам померлих осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною; - ветеранам праці; особам, які мають особливі трудові заслуги перед Батьківщиною; вдовам (вдівцям) та батькам померлих осіб, які мають особливі трудові заслуги перед Батьківщиною; - колишнім в'язням концентраційних таборів, гетто та інших місць примусового тримання в період Другої світової війни; особам, які були насильно вивезені на примусові роботи на територію Німеччини або її союзників, що перебували у стані війни з колишнім Союзом РСР, або на території окупованих Німеччиною інших держав; дітям партизанів, підпільників, інших учасників боротьби з націонал-соціалістським режимом у тилу ворога, яких у зв'язку з патріотичною діяльністю їх батьків було піддано репресіям, фізичним розправам, гонінням; дружинам (чоловікам) померлих жертв нацистських переслідувань, визнаних за життя особами з інвалідністю від загального захворювання, трудового каліцтва та з інших причин, які не одружилися вдруге; - багатодітним сім'ям, дитячим будинкам сімейного типу та прийомним сім'ї, в яких не менше року проживають троє або більше дітей, сім'ї, в яких не менше року проживають троє і більше дітей, враховуючи тих, над якими встановлено опіку чи піклування» - дітям-війни; - батькам та членам сімей осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, які загинули (померли) або зникли безвісти під час виконання службових обов'язків; особам, звільнені із служби цивільного захисту за віком, через хворобу або за вислугою років та які стали особами з інвалідністю під час виконання службових обов'язків
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ul style="list-style-type: none"> - заява за встановленою формою; - копія документів, що підтверджують право пільговика та членів його сім'ї на пільги (з пред'явленням оригіналів зазначених документів); - копія документа, у тому числі копія документу з відображенням інформації в електронному вигляді, отриманого з Єдиного державного вебпорталу електронних послуг «Портал Дія», що засвідчує реєстрацію особи у Державному реєстрі фізичних осіб -

		<p>платників податків (картка платника податків), або копію паспорта громадянина України / свідоцтва про народження (на вибір) із внесеними даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків або з відповідною відміткою у разі, коли особа через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків;</p> <p>- довідка про характеристику житла і житлово-комунальні послуги (за потреби).</p> <p>Для осіб, яким пільга надається за умови, що середньомісячний сукупний дохід сім'ї пільговика в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу:</p> <p>- декларація про доходи сім'ї пільговика;</p> <p>- довідки про доходи всі всіх членів сім'ї (крім довідок про розмір пенсії та соціальної допомоги) за шість місяців, що передують місяцю звернення, або документи, що підтверджують відсутність доходів за такий період;</p> <p>- довідка про реквізити банківського рахунку, відкритого для отримання пільг (за необхідності)</p>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява та пакет документів подаються до Центру (через віддалене робоче місце) особисто
11	Платність /безоплатність адміністративної послуги	Безоплатно
<i>У разі оплати адміністративної послуги:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2	Розмір та порядок внесення плати	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12	Строк надання адміністративної послуги	До 10 днів
13	Перелік підстав для зупинення розгляду документів,	-

	поданих для надання адміністративної послуги	
14	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Надання неповного пакету документів. 2. Невідповідність вмісту наданого пакета документів вимогам чинного законодавства. 3. Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах.
15	Результат надання адміністративної послуги	Повідомлення про надання пільг протягом дванадцяти місяців з місяця визначення відповідного права або повідомлення, що права на отримання пільг немає та щодо можливості звернутися за житловою субсидією
16	Спосіб отримання результату надання послуги	Особисто
17	Примітка	-