

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства соціальної
політики України

22 січня 2018 року № 73

гр. _____
видати путівку для санаторно-курортного
лікування до санаторію/укласти договір про
санаторно-курортне лікування із санаторієм

Начальнику управління праці та соціального захисту
населення виконкому Саксаганської районної у місті
ради Світлані Гугуєвій

_____ (прізвище, ім'я, по батькові заявника)

Місце проживання _____

Начальник управління праці та соціального
захисту населення виконкому Саксаганської
районної у місті ради

Номер телефону _____

Статус особи _____

Посвідчення: серія _____ № _____

_____ (підпис)

_____ (коли і ким видане)

_____ 20__ р.

Місце роботи (якщо працює) _____

З А Я В А

Прошу взяти мене на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням шляхом надання санаторно-курортної путівки до санаторію / укладення тристороннього договору із санаторієм чи компенсації замість путівки (необхідне підкреслити)

_____ (найменування, профіль та місцезнаходження санаторію)

До заяви додаю:

1. Медична довідка (форма 070/о).
2. Копія посвідчення, яке підтверджує статус особи.
3. Копії 1, 2, 11 сторінок паспорта (для осіб, постраждалих від Чорнобильської катастрофи, що належить до категорії 1).

Заяву та документи на _____ аркушах прийнято _____ 20__ р. та зареєстровано в журналі обліку осіб за № _____. Додатково для розгляду заяви необхідно до _____ 20__ р. додати такі документи: _____ Дата _____ 20__ р. Ознайомився(лась) _____ (підпис, П.І.Б. заявника) (підпис, П.І.Б. уповноваженої особи)
✂----- (лінія відрізу) -----
Заяву та документи на _____ аркушах прийнято _____ 20__ р. та зареєстровано в журналі обліку осіб за № _____. Додатково для розгляду заяви необхідно до _____ 20__ р. додати такі документи: _____ Дата _____ 20__ р. Ознайомився(лась) _____ (підпис, П.І.Б. заявника) (підпис, П.І.Б. уповноваженої особи)

_____ (дата)

_____ (підпис заявника)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних для занесення їх до бази персональних даних*

(дата)

(підпис заявника)

*Обробка персональних даних проводиться відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Управлінням праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради мені надано роз'яснення** про умови забезпечення санаторно-курортним лікуванням, зокрема про те, що

категорично забороняється передача путівки / договору іншій особі або члену сім'ї та поділ путівки на декілька осіб;

вартість послуг за дні запізнення та дострокового від'їзду не відшкодовується;

зворотний талон путівки або інший документ, який підтверджує проходження лікування в санаторії, після повернення необхідно подати до управління соціального захисту населення протягом 5 робочих днів;

до санаторію потрібно прибути із санаторно-курортною картою, путівкою чи договором (за наявності), паспортом і посвідченням, що дає право на пільги;

усі спірні питання розв'язуються згідно з чинним законодавством.

Путівку / договір отримав(ла).

(дата)

(підпис заявника)

**Роз'яснення надається під час видачі санаторно-курортної путівки / підписання договору.